

洛龙区人力资源和社会保障局 2019 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

按照洛龙区政府办公室通知要求，结合全年洛龙区人力资源和社会保障工作情况，现将我局 2019 年政府信息公开工作年度报告向社会公布。时间自 2019 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

关于我局政府信息公开工作详细情况，请联系区人力资源和社会保障局政府信息公开领导小组办公室（电话：0379-65156601，邮箱 llqrlj@sina.com）。

一、总体情况

2019 年，洛龙区人力资源社会保障局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》、《河南省政府办公厅政府信息公开指南》有关规定和市政府有关工作部署，围绕经济社会发展和民生保障重点工作通过服务大厅、咨询电话、门户网站、自助终端等传统方式和新媒体方式，及时、准确、全面、主动公开了就业创业、社会保障、人才队伍、人事制度、收入分配、劳动关系、公共服务等相关政府信息。

2019 年通过“洛龙区人民政府门户网站”、平台主动公开领导情况及分工、各部门职能以及就业创业、人事任免、社会保障等群众关心的信息，等热点问题与群众进行互动交流，全年办理 110 平台诉求 1853 余件，回复各类网贴 100 余件，及时妥善解决群众诉求，洛龙区人力资源和社会保障政府信息公开工作取得一定成效。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量

行政许可	2	0	1,476
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	48	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元，保留4位小数）	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国	0	0	0	0	0	0

开	家秘密							
	2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内	0	0	0	0	0	0	0

	部事务信息							
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政	0	0	0	0	0	0	0

	府信息							
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0

	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0

	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2019年，我局政府信息公开工作虽然取得了一定的成绩，但仍然存在一些问题和不足。主要表现在：信息公开的形式比较单一、部分行政执法信息发布不完整有待于进一步加强等方面。

2020年信息公开工作，我局将在以下二个方面持续下功夫：

一是进一步完善机制，提高信息公开质量。不断完善政务信息公开制度，加强中间过程的检查督导工作，促进政务信息公开工作更加规范和完整。对原有的政府信息公开目录进行补充完善，保证公开信息的完整性和准确性。强化责任意识，提高采集业务数据的及时性、准确性，及时更新信息内容、提高信息公开工作质量。

二是对照先进查找不足，让信息查询更加方便快捷。进一步优化网页服务功能，对标先进加强自我完善，让信息查询更加便利快捷。不断丰富政务信息公开内容，完善信息公开目录，创新公开形式，使公开的信息更加方便群众。

六、其他需要报告的事项

无